附件：

2023年度档案管理岗位培训班报名（登记）表

单位名称（盖章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 身份证号码 |  |
| 职务 |  | 专业职称 |  |
| 所学专业 |  | 最高学历 |  |
| 单位地址 |  | 单位电话 |  |
| 邮政编码 |  |
| 邮箱或QQ |  | 手机 |  |
| 报名课程 | 1.档案信息化建设（必修） | √ | 考试成绩 |  |
| 2.全宗卷管理（必修） | √ |  |
| 3.文书档案整理（选修） |  |  |
| 4.科技档案整理（选修） |  |  |
| 5.会计档案整理（选修） |  |  |
| 6.特种载体档案整理（选修） |  |  |
| 证书编号 |  | 发证日期 |  |